



مهارات العرض والتقديم: ورشة عمل تطبيقية

الإدارة المكتبية والاتصال وخدمة العملاء

ورشة تطبيقية | 5 أو 10 أيام | أونلاين، حضوري، داخل الشركات | QGT-ADM-139

نظرة عامة

دورة «مهارات العرض والتقديم: ورشة عمل تطبيقية» هي ورشة عمل تطبيقية قائمة على التمارين ومشكلات المواقع الحقيقية في مجال مهارات العرض والتقديم. تغطي المبادئ ومتطلبات أفضل الممارسات الدولية في الخدمة والاتصال والأساليب العملية المستخدمة في المواقع، مع دراسات حالة من الخليج وأفريقيا والعالم. متاحة أونلاين، أو حضوريا في 60 مدينة، أو داخل شركتك.

ماذا ستتعلم

- شرح مبادئ مهارات العرض والتقديم ومصطلحاته ونطاقه
- تطبيق المتطلبات ذات الصلة في أفضل الممارسات الدولية في الخدمة والاتصال
- استخدام الأدوات العملية وقوائم التحقق والحسابات بثقة
- التعرف على المشكلات والمخاطر الشائعة وأسبابها الجذرية واختيار الإجراء التصحيحي المناسب
- إعداد خطة تحسين لموقع العمل أو المؤسسة

لمن هذه الدورة

صممت للموظفين الإداريين والمساعدين التنفيذيين وفرق التسويق والمبيعات وخدمة العملاء الراغبين في التطبيق العملي أكثر من النظرية.

محتوى الدورة (5 أيام)

اليوم 1: تمهيد الورشة وتحديد خط الأساس

يحضر كل مشارك مشكلة حقيقية من موقع عمله

اليوم 2: تطبيق موجه 1

تمارين عملية بالنماذج وقوائم التحقق والحسابات

اليوم 3: تطبيق موجه 2

محاكاة ولعب أدوار في سيناريوهات مهارات العرض والتقديم

اليوم 4: حالات ميدانية من الخليج وأفريقيا

تحليل ما أخفق وما نجح

اليوم 5: خطة العمل ومراجعة الزملاء

يفادر كل مشارك بخطة تحسين تمت مراجعتها

ما تضيفه نسخة الـ 10 أيام

اليوم 6: مشروع تطبيقي، الجزء الأول - تطبيق طرق الأسبوع الأول على حالة من مؤسستك

اليوم 7: البيانات والأدوات الرقمية - البرمجيات والجدول والأدوات الرقمية المستخدمة عمليا

اليوم 8: دروس من الحوادث والتدقيقات - ما تعلمنا إياه التحقيقات ونتائج التدقيق

اليوم 9: مشروع تطبيقي، الجزء الثاني - استكمال الحل واختباره وتحسينه

اليوم 10: العروض والتقييم الختامي - عرض المشروع أمام المجموعة والتقييم النهائي

المدة	أونلاين مباشر	حضورى	داخل الشركة
5 أيام	\$3,000	\$5,500	عرض سعر
10 أيام	\$5,500	\$9,900	عرض سعر

تشمل الرسوم المادة العلمية وشهادة الإتمام، والدورات الحضورية تشمل الضيافة والغداء. التدريب داخل الشركات يسعر للمجموعة.

المواعيد والمدن 2027-2030

التاريخ	المدينة	الصيغة	المدة	الرسوم
14-18 فبراير 2027	مسقط	حضورى	5 أيام	\$5,500
3-14 مايو 2027	باريس	حضورى	10 أيام	\$9,900
23-27 مايو 2027	الرياض	حضورى	5 أيام	\$5,500
4-15 يوليو 2027	القاهرة	حضورى	10 أيام	\$9,900
12-16 يوليو 2027	أونلاين مباشر	أونلاين مباشر	5 أيام	\$3,000
3-7 أبريل 2028	بروكسل	حضورى	5 أيام	\$5,500
18-29 يونيو 2028	الخبر	حضورى	10 أيام	\$9,900
7-11 أغسطس 2028	أكرا	حضورى	5 أيام	\$5,500
24 سبتمبر - 5 أكتوبر 2028	شرم الشيخ	حضورى	10 أيام	\$9,900
4-8 ديسمبر 2028	أونلاين مباشر	أونلاين مباشر	5 أيام	\$3,000
22-26 يناير 2029	فرانكفورت	حضورى	5 أيام	\$5,500
11-22 فبراير 2029	عمان	حضورى	10 أيام	\$9,900
21-25 مايو 2029	لواندا	حضورى	5 أيام	\$5,500
1-12 يوليو 2029	الإسكندرية	حضورى	10 أيام	\$9,900
16-20 يوليو 2029	أونلاين مباشر	أونلاين مباشر	5 أيام	\$3,000
4-8 فبراير 2030	جنيف	حضورى	5 أيام	\$5,500
8-19 يوليو 2030	كوالالمبور	حضورى	10 أيام	\$9,900
29 يوليو - 2 أغسطس 2030	زيورخ	حضورى	5 أيام	\$5,500
9-20 سبتمبر 2030	إسطنبول	حضورى	10 أيام	\$9,900
16-20 سبتمبر 2030	أونلاين مباشر	أونلاين مباشر	5 أيام	\$3,000

التسجيل

سجل عبر الموقع أو امسح الرمز

<https://qimmatrainig.com/ar/courses/presentation-skills-practical-workshop/>

واتساب: +971 50 697 0908

البريد: training@qimmatrainig.com

