



إدارة المحافظ ومكاتب إدارة المشاريع

إدارة المشاريع والعقود

أساسي | 5 أو 10 أيام | أونلاين، حضوري، داخل الشركات | QGT-PMC-111

نظرة عامة

دورة «إدارة المحافظ ومكاتب إدارة المشاريع» هي برنامج تأسيسي يبني معرفة عملية متينة في مجال إدارة المحافظ ومكاتب إدارة المشاريع. تغطي المبادئ ومتطلبات دليل PMBOK وعقود فيديك ومعايير AACE و ISO 21502 والأساليب العملية المستخدمة في المواقع، مع دراسات حالة من الخليج وأفريقيا والعالم. متاحة أونلاين، أو حضوريا في 60 مدينة، أو داخل شركتك.

ماذا ستتعلم

- شرح مبادئ إدارة المحافظ ومكاتب إدارة المشاريع ومصطلحاته ونطاقه
- تطبيق المتطلبات ذات الصلة في دليل PMBOK وعقود فيديك ومعايير AACE و ISO 21502
- استخدام الأدوات العملية وقوائم التحقق والحسابات بثقة
- التعرف على المشكلات والمخاطر الشائعة وأسبابها الجذرية واختيار الإجراء التصحيحي المناسب
- إعداد خطة تحسين لموقع العمل أو المؤسسة

لمن هذه الدورة

صممت لمديري المشاريع والمخططين ومهندسي العقود والعاملين في الشؤون التجارية والموظفين الجدد وكل من يحتاج أساسا متينا في الموضوع.

محتوى الدورة (5 أيام)

اليوم 1: المبادئ والمصطلحات

النطاق والتعريفات الأساسية وموقع إدارة المحافظ ومكاتب إدارة المشاريع في العمليات اليومية

اليوم 2: الكودات والمعايير والمتطلبات

ما تشترطه دليل PMBOK وعقود فيديك ومعايير AACE و ISO 21502 وكيفية قراءتها

اليوم 3: الطرق والأدوات والحسابات

طرق عملية خطوة بخطوة وقوائم تحقق وأمثلة محلولة

اليوم 4: التشغيل والتفتيش والمشكلات الشائعة

الأعطال المعتادة وعلامات الإنذار وطرق التعامل معها

اليوم 5: دراسات حالة وورشة عمل وتقييم

تمرين جماعي على حالات حقيقية واختبار ختامي

ما تضيفه نسخة الـ 10 أيام

اليوم 6: مشروع تطبيقي، الجزء الأول – تطبيق طرق الأسبوع الأول على حالة من مؤسستك

اليوم 7: البيانات والأدوات الرقمية – البرمجيات والجداول والأدوات الرقمية المستخدمة عمليا

اليوم 8: دروس من الحوادث والتدقيقات – ما تعلمنا إياه التحقيقات ونتائج التدقيق

اليوم 9: مشروع تطبيقي، الجزء الثاني – استكمال الحل واختباره وتحسينه

اليوم 10: العروض والتقييم الختامي – عرض المشروع أمام المجموعة والتقييم النهائي

المدة	أونلاين مباشر	حضورى	داخل الشركة
5 أيام	\$3,000	\$5,500	عرض سعر
10 أيام	\$5,500	\$9,900	عرض سعر

تشمل الرسوم المادة العلمية وشهادة الإتمام، والدورات الحضورية تشمل الضيافة والغداء. التدريب داخل الشركات يسعر للمجموعة.

المواعيد والمدن 2027-2030

التاريخ	المدينة	الصيغة	المدة	الرسوم
29 مارس – 2 أبريل 2027	باريس	حضورى	5 أيام	\$5,500
5-16 أبريل 2027	برشلونة	حضورى	10 أيام	\$9,900
9-13 مايو 2027	جدة	حضورى	5 أيام	\$5,500
31 مايو – 11 يونيو 2027	دبي	حضورى	10 أيام	\$9,900
6-10 ديسمبر 2027	أونلاين مباشر	أونلاين مباشر	5 أيام	\$3,000
24-28 يناير 2028	كوبنهاغن	حضورى	5 أيام	\$5,500
31 يناير – 11 فبراير 2028	براغ	حضورى	10 أيام	\$9,900
20-24 مارس 2028	مراكش	حضورى	5 أيام	\$5,500
27 أغسطس – 7 سبتمبر 2028	القاهرة	حضورى	10 أيام	\$9,900
9-13 أكتوبر 2028	أونلاين مباشر	أونلاين مباشر	5 أيام	\$3,000
8-12 يناير 2029	زيورخ	حضورى	5 أيام	\$5,500
28 مايو – 8 يونيو 2029	لاغوس	حضورى	10 أيام	\$9,900
18-22 يونيو 2029	مدريد	حضورى	5 أيام	\$5,500
25 يونيو – 6 يوليو 2029	أثينا	حضورى	10 أيام	\$9,900
20-24 أغسطس 2029	أونلاين مباشر	أونلاين مباشر	5 أيام	\$3,000
11-15 فبراير 2030	بيروت	حضورى	5 أيام	\$5,500
6-17 مايو 2030	ميلانو	حضورى	10 أيام	\$9,900
24-28 يونيو 2030	بانكوك	حضورى	5 أيام	\$5,500
8-19 سبتمبر 2030	صلالة	حضورى	10 أيام	\$9,900
14-18 أكتوبر 2030	أونلاين مباشر	أونلاين مباشر	5 أيام	\$3,000

التسجيل

سجل عبر الموقع أو امسح الرمز

<https://qimmatrainig.com/ar/courses/project-portfolio-and-pmo-management/>

واتساب: +971 50 697 0908

البريد: training@qimmatrainig.com

